

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ

#### ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

#### ΑΙΑΝΤΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΑΤΑΛΑΝΤΗΣ

Χώροι της βιβλιοθήκης (συνολικό εμβαδό εσωτερικών χώρων 250 τ. μ.)

- Ισόγειο (Αναγνωστήρια Ενηλίκων και Παιδιών/Βιβλιοστάσια)
- Γραφεία προσωπικού – Χώρος εξυπηρέτησης κοινού-WC προσωπικού και κοινού
- Αποθήκη - χώρο κουζίνας
- Είσοδος - Εξωτερικός περίβολος

#### Ανάλυση απαιτούμενων εργασιών

##### Μία φορά την εβδομάδα:

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων
- Καθαρισμός των γραφείων προσωπικού
- Καθαρισμός των σταθμών εργασίας κοινού
- Καθαρισμός αναγνωστηρίων κοινού (Ενηλίκων και παιδιών)

##### Δύο φορές την εβδομάδα:

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κύριας εισόδου
- Ξεσκόνισμα και αφαίρεση αποτυπωμάτων από γραφεία, έπιπλα, πλαίσια, πόμολα

##### Μία φορά το δίμηνο:

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα
- Ξεσκόνισμα όλων των βιβλιοστασιών
- Ξεράχνιασμα
- Καθαρισμός υαλοπινάκων εισόδου βόρειας πλευράς

##### Μία φορά το τρίμηνο:

- Καθαρισμός οδηγών αλουμινίου και περβαζιών στα πορτοπαράθυρα και κύρια είσοδο
- Καθαρισμός αποθηκευτικών χώρων (ξεράχνιασμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα)

Η Βιβλιοθήκη παρέχει τα υλικά/απορρυπαντικά για την καθαριότητα.

**Οι εργατώρες υπολογίζονται σε 2 την μία ημέρα και 1:30 την δεύτερη ημέρα.**